

Российская Федерация
Ханты – Мансийский автономный округ-Югра
Сургутский район
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад «Светлячок»

ПРИКАЗ

от « 31 » августа 2018г.
г. Лянтор

№ 252

По итогам педагогического совета №1

Во исполнение приказа руководителя № 238 от 24.08.2018г. «О подготовке и проведении педагогического совета», согласно положению МБДОУ о педагогическом совете, 31.08.2018 года был проведен педагогический совет, на основании решения педагогического совета, протокол № 1 от 31.08.2018 года

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить:

- основную образовательную программу МБДОУ на 2018-2019 учебный год;
- адаптированные образовательные программы для групп компенсирующего вида (старшая №6, подготовительная №5);
- номенклатуру обязательных документов педагогов ДОУ;
- годовой план работы;
- календарный учебный график;
- годовой учебный план;
- расписание непосредственно - образовательной деятельности;
- расписание совместной деятельности и культурных практик;
- рабочие программы воспитателей и специалистов;
- журнал учета освоения и реализации образовательных программ;
- недельный тематический план по всем возрастным группам;
- циклограммы деятельности специалистов ДОУ.
- Положение об инновационной деятельности МБДОУ д/с «Светлячок»
- План инновационной деятельности

Состав творческой группы:

Состав творческой группы:

Шушпанова Е.А., учитель - логопед

Редькина Л.Л., воспитатель

Дьяченко В.В., инструктор по ФИЗО

Сабилова Г.С., инструктор по ФИЗО
Шамсутдинова Е.М., музыкальный руководитель
Давыдова Е.П., воспитатель
Грачева А.М., учитель - логопед
Бережная А.А., воспитатель
Юнусова Г.Ф., воспитатель
Пузина И.Ю.
Каримова И.И.
Бусыгина Л.В.
Мельник Ю.Ю.
Бадретдинова Г.Г.
Кинзягулова А.М.
Галимьянова Э.Ю

Состав Рабочей группы по разработке ООП, АООП и вопросам организации образовательного процесса в соответствии с ФГОС ДО:

Е.И.Кривулько- председатель Рабочей группы , заведующий МБДОУ
Е.В.Кузнецова- заместитель председателя, заместитель заведующего
Н.Г.Чипчигина, старший воспитатель
А.М.Кинзягулова, педагог-психолог
Е.М.Шамсутдинова, музыкальный руководитель
Е.А.Шушпанова, учитель-логопед
А.М.Грачева, учитель-логопед
В.В.Дьяченко, инструктор по ФИЗО
Г.С.Сабилова , инструктор по ФИЗО
А.А.Бережная, воспитатель
Л.М.Дмитриева, воспитатель
Г.Г.Бадретдинова, воспитатель
Т.В.Мошкова, воспитатель
Е.П.Давыдова, воспитатель
Л.Л.Редькина, воспитатель
Н.В.Алексеева, воспитатель
С.А.Медянникова, воспитатель
Л.В.Бусыгина, воспитатель
Т.П.Фасхутдинова, воспитатель
И.Ю.Пузина, воспитатель
Э.Ю.Галимьянова, воспитатель

Состав комиссии по урегулированию споров:

Е.И.Кривулько, заведующий МБДОУ;
Е.В.Кузнецова, заместитель заведующего, музыкальный руководитель
Н.Г.Чипчигина, старший воспитатель
Н.В.Козина, педагог-психолог;
К.В.Голя, председатель ПК;
Т.П.Фасхутдинова, воспитатель;
Р.У.Ризванова, младший воспитатель;

З.Ш.Гапарова, родитель
В.В.Емельянова, родитель
О.Н.Молодцов, родитель
М.И.Радаева, родитель
А.А.Феризба, родитель
М.А.Яншаева, родитель
Л.А.Мартюшева, родитель

2. Пролонгировать положения:

- о контрольной деятельности;
- об аттестации педагогических работников МБДОУ.
- о ПМП - консилиуме;
- о службе ППМС - сопровождения;
- о родительском комитете;
- о совете учреждения;
- о творческих группах ДОУ;
- о медико-педагогическом совещании;
- о педагогическом совете ДОУ;
- о рабочей группе по разработке ООП МБДОУ;
- о МБДОУ д/с «Светлячок»;
- о родительском собрании.

Ответственный Е.В.Кузнецова, заместитель заведующего

3. Педагогам МБДОУ:

- 4.1. Воспитательно-образовательную деятельность осуществлять согласно ООП, АОП МБДОУ д/с «Светлячок» на 2018-2019уч.год, годовому учебному плану, годовому календарному графику, недельному тематическому плану (срок до 31.08.2019г.).
- 4.2. НОД проводить согласно расписанию НОД на 2018-2019уч.год, перспективному плану групп, недельному тематическому планированию, годовому учебному плану (срок до 31.05.2019г.).
- 4.3. Журналы учета освоения и реализации ООП, АОП вести в соответствии с инструкцией к журналу (срок до 31.08.2019г.).
- 4.4. Продолжить работу по пополнению и обновлению развивающей предметно - пространственной среды в группах ДОУ в соответствии с ФГОС ДО, годовыми задачами (постоянно).
- 4.5. Создавать условия в ДОУ для качественного выполнения поставленных годовых задач на 2018-2019уч.год (постоянно).
- 4.6. Разместить информацию по основным нормативным документам на сайте МБДОУ (ответственный инженер К.В.Голя), в приемных групп – ответственные воспитатели групп (срок до 15.09.18г.).
- 4.7. Своевременно размещать информацию о реализации ООП на сайте МБДОУ.
- 4.8. Контроль над исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий МБДОУ

С приказом ознакомлены:



Е.И.Кривулько